

Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Луганской Народной Республики
«Ровеньковский строительный колледж»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СПО ЛНР «РСК»

В. И. Ляшенко В. И. Ляшенко

30.08.2024

ПЛАН РАБОТЫ
Центра содействия трудоустройству выпускников
на 2024-2025 учебный год

2. Целеполагание

2.1. Миссия центра карьеры:

Помощь обучающимся и выпускникам в их профессиональном становлении, ориентировании на рынке труда региона и трудоустройстве с учетом их индивидуальных особенностей, а также помощь работодателям в подборе начинающего специалиста из числа студентов и выпускников, обладающего необходимыми для решения производственных задач знаниями, умениями, навыками и компетенциями.

2.2. Цель: обеспечение условий для маршрутизации и трудоустройства студентов и выпускников профессиональной образовательной организации (далее – Колледжа) в соответствии с освоенной профессией

2.3. Задачи:

1. обеспечение сотрудничества Колледжа с работодателями – предприятиями, организациями (в том числе реального сектора экономики и социальной сферы) и индивидуальными предпринимателями, непосредственно заинтересованными в подготовке и трудоустройстве студентов и выпускников по профилю реализуемых Колледжем образовательных программ;
2. организация временной занятости и стажировок студентов и выпускников. Подбор обучающимся и выпускникам вакансий с учетом профессии;
3. сбор, обобщение, анализ и предоставление студентам и выпускникам Колледжа информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места;
4. создание условий для формирования у студентов и выпускников Колледжа навыков деловой коммуникации, эффективных собеседований с работодателями, навыков и компетенций по личному самоопределению, оказание помощи в составлении и размещении резюме;
5. оказание содействия по планированию студентами и выпускниками профессиональной деятельности и профессионального развития, реализация мероприятий по работе с карьерными ожиданиями;
6. организация и проведение совместно с иными структурными подразделениями и должностными лицами Колледжа мероприятий, направленных на маршрутизацию и трудоустройство студентов и выпускников при участии представителей работодателей (экскурсии на производство, ярмарки вакансий и др.);
7. проведение адресной работы с обучающимися и выпускниками, находящимися под риском нетрудоустройства, в том

- числе не планирующих работать по полученной профессии. Проведение мониторинга трудоустройства выпускников;
8. оказание психологической поддержки, в том числе по преодолению негативного состояния, вызванного трудностями при поиске работы;
 9. реализация совместно с иными структурными подразделениями и должностными лицами Колледжа мер по формированию предпринимательских компетенций. Консультирование студентов и выпускников по вопросам трудового и налогового законодательства, в том числе об особенностях ведения предпринимательской деятельности и деятельности, предусматривающей установление специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» (самозанятость), а также по вопросам соблюдения условий договора о целевом обучении;
 10. участие совместно с иными должностными лицами Колледжа во взаимодействии с Базовым центром карьеры, органами государственной власти субъекта Российской Федерации и органами местного самоуправления, государственными учреждениями службы занятости, общественными организациями и объединениями, социально ориентированными некоммерческими организациями, объектами инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам маршрутизации и трудоустройства студентов и выпускников;
 11. оказание должностными лицами Колледжа содействия в реализации ими задач, предусматривающих взаимодействие с работодателями (в организации практической подготовки обучающихся, сборе обратной связи от работодателей по итогам освоения образовательной программы и др.);
 12. иные задачи, предусмотренные законодательством Российской Федерации, актами субъектов Российской Федерации (ЛНР), а также локальными нормативными актами Колледжа.

Основные направления работы:

- взаимодействие с государственными учреждениями службы занятости по вопросам трудоустройства выпускников ПОО;
- обеспечение индивидуализации профессионального развития выпускников;
- создание, ведение и актуализация банка вакансий для постоянной и временной занятости студентов и выпускников;
- создание и ведение базы резюме студентов и выпускников (с их согласия);
- подбор вакансий по заявкам выпускников и подбор соискателей по заявкам работодателей;
- организация и участие в мероприятиях по вопросам трудоустройства (ярмарки вакансий, дней карьеры, встреч с

работодателями и т.п.);

- сопровождение заключения соглашений с работодателями в целях маршрутизации и трудоустройства обучающихся и выпускников;
- проведение семинаров и тренингов, направленных на подготовку студентов и выпускников к поиску работы и трудоустройству, организация ярмарок вакансий;
- ведение мониторинга занятости выпускников.

2.4. Мероприятия

№	Наименование мероприятий	Адрес (на кого направлено мероприятия)	Сроки проведения	Ответственный исполнитель (Ф.И.О.)	Ожидаемый результат	
					Результат-продукт	Результат-эффект
1. Нормативно-правовое функционирование						
1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по обеспечению маршрутизации и содействию трудоустройству выпускников	Специалисты ЦСТВ	Сентябрь	Руководитель ЦСТВ	План работы ЦСТВ	Сформирован, утвержден и размещен на сайте Колледжа
2	Разработка, утверждение и внесение изменений в действующие нормативно-правовые акты учреждения (при необходимости), регламентирующие деятельность центра (положений, приказов и т.д.)	Специалисты ЦСТВ	Сентябрь	Руководитель ЦСТВ	Материалы	Нормативная обеспеченность деятельности
3.	Организация функционирования «горячей линии»/подраздела «Центр содействия трудоустройству выпускников» на сайте профессиональной образовательной организации (далее- Колледж)	Специалисты ЦСТВ	Сентябрь - октябрь	Руководитель ЦСТВ, ответственный по работе с официальным сайтом Колледжа	Актуализирована работа «Горячей линии»	100 % охват выпускников. Информированность по вопросам трудоустройства

4.	Организация функционирования групповых чатов в ПОО в мессенджерах по вопросам содействия занятости	Специалист ЦСТВ	Январь - февраль	Руководитель ЦСТВ,	Созданы общие чаты в VK- мессенджере для выпускников	100 % охват выпускников. Информированность по вопросам трудоустройства
2. Индивидуализация профессионального развития выпускников						
1.	Информационные мероприятия о состоянии на рынке труда, о мерах поддержки молодых специалистов в регионе, муниципальном округе	Студенты/ выпускники, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	Ноябрь – июнь	Руководитель ЦСТВ	Информационные материалы	100 % охват выпускников. Информировать по вопросам трудоустройства
2.	Проведение семинаров, тренингов, мастер-классов, индивидуальных консультаций по вопросам трудоустройства	Студенты/ выпускники, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	Ноябрь – июнь	Руководитель ЦСТВ, классные руководители, педагог-психолог	Материалы тренингов, семинаров, журнал консультаций	100 % охват выпускников. Сформированность у выпускников общего представления и умения ориентироваться на рынке труда и рынке профессий, представлений о правовых основах трудоустройства молодых специалистов
3.	Обучение студентов - участников, победителей и призеров чемпионата «Абилимпикс», «Профессионалы» составлению резюме	Студенты/ выпускники - участники, победители и призеры чемпионата «Абилимпикс», «Профессионалы»	Январь – май	Методист	Составленные и опубликованные резюме	Информирование работодателей об участниках, победителях, призерах чемпионата «Абилимпикс», «Профессионалы»

4.	Выявление групп риска (категорий выпускников, профессий, с которыми сопряжен наибольший риск нетрудоустройства)	Выпускники, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	Январь – май	Руководитель ЦСТВ	Формирование реестра выпускников, находящихся под риском нетрудоустройства; выпускников, завершающих прохождение военной службы по призыву	Проработка универсальных и адресных мер по содействию в их трудоустройстве
5.	Профориентационный тренинг («Жизненная перспектива и профессиональное самоопределение»)	Студенты/ выпускники, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	Февраль – март	Педагог-психолог	Профориентационный тренинг	100 % охват студентов и выпускников. Освоение студентами умений и навыков подведения результатов достижения цели
6.	Построение индивидуальных траекторий профессионального развития для студентов и выпускников. Формирование карьерных треков	Студенты/ выпускники, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	Ноябрь – июнь	Руководитель ЦСТВ, классные руководители, мастера п/о	Организована деятельность выпускников по формированию/ реализации карьерных треков	100 % охват студентов и выпускников. Освоение студентами умений и навыков подведения результатов достижения цели
7.	Распространение информации об особенностях ведения предпринимательской деятельности и деятельности в форме самозанятости, актуальной для выпускников, о налоговом законодательстве через информационные стенды учреждения, официальный сайт колледжа в разделе «Центр содействия трудоустройству выпускников», индивидуальные и групповые консультации выпускников.	Студенты/ выпускники, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	Ноябрь – июнь	Руководитель ЦСТВ, классные руководители, мастера п/о	Информационные материалы	100 % охват студентов и выпускников. Информированность по вопросам предпринимательской деятельности и деятельности в форме самозанятости

8.	Использование ресурсов единой цифровой платформы в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России», агрегаторов вакансий	Студенты/ выпускники, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	В течении года	Руководитель ЦСТВ	Оказание помощи студентам в использование ресурсов системы Общероссийская база вакансий «Работа в России» в поисках работы и размещения резюме	100 % охват студентов и выпускников. Сформированные у студентов умения и навыки самостоятельно пользоваться системой
9.	Трудоустройство выпускников на имеющиеся вакансии непосредственно в образовательную организацию	Выпускники, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	В течении года (при наличии вакансий)	Руководитель ЦСТВ	Формирование реестра имеющихся вакансий в образовательной организации	Трудоустройство выпускников
10.	Размещение сведений об актуальных вакансиях на информационных стендах организаций	Студенты/ выпускники, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	Еженедельно	Руководитель ЦСТВ	Материалы	100 % охват студентов и выпускников. Информировать по вопросам трудоустройства
11.	Проведение мониторинга занятости выпускников	Выпускники, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	Ежемесячно (по запросу)	Руководитель ЦСТВ	Материалы, отчетная документация	
12.	Предоставление выпускникам предыдущих лет, в том числе вернувшимся из армии или из отпуска по уходу за ребенком, доступа к оборудованию, к учебным материалам по освоённой образовательной программе для актуализации полученных в период обучения знаний, умений, навыков и компетенций	Выпускники, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	В течении года (при обращении)	Руководитель ЦСТВ	Доступ к электронно-образовательной среде колледжа	Увеличение доли трудоустроенных выпускников: 2023____%; 2024____%.

13.	Оказание содействия выпускникам, не имеющим работы, в подготовке и размещении резюме	Выпускники, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	В течении года	Методист	Составленные и опубликованные резюме	100% информирование выпускников о информационно-аналитической системе Общероссийская база вакансий «Работа в России»
14.	Профессиональное консультирование, выявление профессиональных планов и намерений, помощь обучающимся с восполнением недостающих профессиональных компетенций и квалификаций, необходимых у работодателя. Предоставление выпускникам информации об актуальных для них платформах для дистанционного обучения	Выпускники, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	В течении года	Руководитель ЦСТВ	Доступ к электронно-образовательной среде колледжа	Увеличение доли трудоустроенных выпускников: 2023 ____%; 2024 ____%.
15.	Развитие добровольчества и волонтерства, поддержка молодежных инициатив	Студенты/ выпускники, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	В течении года	Руководитель ЦСТВ, классные руководители, мастера п/о	Материалы, отчетная документация	65% охват студентов и выпускников
16.	Оказание психологической поддержки выпускников	Выпускники, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	В течении года (при обращении)	Педагог-психолог	Материалы	100% охват выпускников
17.	Обучение студентов и выпускников навыкам делового общения, самопрезентации для участия в собеседованиях	Студенты/ выпускники, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	Сентябрь - июнь	Педагог-психолог	Материалы	Содействие социальной и экономической адаптации студентов и выпускников

18.	Содействие в формировании студентами и выпускниками портфолио	Студенты/ выпускники, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	Сентябрь - июнь	Руководитель ЦСТВ, методист, классные руководители	Сформированное портфолио	100% охват студентов и выпускников
19.	Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие предпринимательских навыков и компетенций студентов и выпускников	Студенты/ выпускники, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	Март – апрель	Преподаватель Экономики, преподаватель права	Информационные материалы	Содействие социальной и экономической адаптации студентов и выпускников
3. Взаимодействие образовательной организации с работодателями, представителями органов исполнительной власти, центрами занятости, общественными организациями и объединениями работодателей						
1.	Проведение ярмарок вакансий, презентации компаний, дни карьеры и т.д	Студенты/ выпускники, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	Сентябрь - июнь	Руководитель ЦСТВ, классные руководители, мастера п/о	Материалы, отчетная документация	Информированность студентов о требованиях работодателей, существующих вакансиях
2.	Организация временной занятости студентов	Студенты/ выпускники, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	В течении года	Руководитель ЦСТВ, классные руководители, мастера п/о	Договор о временном трудоустройстве	Выстроенные механизмы взаимодействия между образовательной организацией и работодателями
3.	Сопровождение выпускников при их обращении в органы службы занятости	Выпускники, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	В течении года	Руководитель ЦСТВ	Раннее выявление риска нетрудоустройства выпускника	Выявление причин и оказание адресной поддержки выпускника по содействию в трудоустройстве

4.	Измерение качества подготовки их трудоустройства кадров с участием работодателей (демонстрационный экзамен, независимая оценка квалификаций, конкурсы профессионального мастерства и др.)	ПОО/ работодатели и их объединения	В течении года	Зам. директора по УПР, заведующий производственной практикой	Демонстрационный экзамен Конкурсы профессионального мастерства	Привлечение работодателей к содействию в трудоустройстве выпускников и подбору будущих кадров на этапе обучения и ГИА
5.	Оценка совместно с работодателем итогов прохождения студентами практики, стажировки	ПОО/ работодатели	В течении года	Руководитель ЦСТВ, заведующий производственной практикой	Материалы, отчетная документация	Выстроенные механизмы взаимодействия между образовательной организацией и
6.	Организация взаимодействия с работодателями по устранению дефицита в кадрах через развитие системы заключения договоров о целевом обучении	Студенты/ выпускники, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ/родители	В течении года	Зам. директора по УПР, заведующий производственной практикой	Договор о целевом обучении	Ориентированность студентов на трудоустройство по профессии
7.	Расширение реестра работодателей и их объединений, заключение с ними соглашений по вопросам проведения практик, трудоустройства	ПОО/ работодатели	В течении года	Руководитель ЦСТВ, заведующий производственной практикой	Расширение реестра работодателей	Договора и соглашения о сотрудничестве
8.	Проведение экскурсий на предприятия для обучающихся и выпускников	Студенты/ выпускники, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ/ работодатели	В течении года	Руководитель ЦСТВ	Информированность студентов о требованиях работодателей, существующих вакансиях, состоянии рынка труда.	Ориентированность студентов на трудоустройство по профессии

9.	Проведение для выпускников встреч с представителями профессий	Студенты/ выпускники, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	Январь - апрель	Руководитель ЦСТВ, заведующий производственной практикой	Материалы мероприятий – трудоустройства	Ориентированность студентов на трудоустройство по профессии
10.	Проведение групповых социально психологических тренингов для обучающихся и выпускников по вопросам трудоустройства и поведения на рынке труда, адаптация к профессиональной деятельности	Студенты/ выпускники, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	Ноябрь – март	Педагог - психолог	Материалы социально психологических тренингов	Выявление готовности выпускников к трудовой деятельности
11.	Проведение опроса (беседы, интервью, анкетирование) обучающихся и выпускников в целях определения уровня удовлетворенности качеством работы по содействию трудоустройству	Студенты/ выпускники, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ/ работодатели	Май – июнь	Руководитель ЦСТВ, классные руководители	Материалы, отчетная документация	Определение индекса удовлетворенности выпускников с целью определения удовлетворенности
12.	Проведения анализа эффективности деятельности ЦСТВ	ПОО	Октябрь	Руководитель ЦСТВ, члены ЦСТВ	Подведены результаты деятельности ЦК (промежуточные и итоговые за год). Выстроен рейтинг эффективности работы	Анализ эффективности работы ЦСТВ
13.	Внедрение лучших практик по содействию занятости выпускников (например, представленных на всероссийском конкурсе лучших практик трудоустройства молодежи Минтруда России)	Студенты/ выпускники, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ/ работодатели	В течении года	Руководитель ЦСТВ	Материалы мероприятий – трудоустройства	Ориентированность студентов на трудоустройство по профессии

14.	Содействие с участием представителей работодателей формированию корпоративной культуры у студентов	Студенты/ выпускники, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ/ работодатели	В течении года	Руководитель ЦСТВ, заведующий производственной практикой	Материалы мероприятий – трудоустройства	Ориентированность студентов на трудоустройство по профессии
15.	Содействие в организации наставничества на предприятиях	ПОО/ работодатели	В течении года	Руководитель ЦСТВ, заведующий производственной практикой	Наставничество	Охват студентов наставничеством: 2024 г. - _____% 2025 г. - _____%
16.	Организация повышения квалификации преподавателей, социального педагога, педагога-психолога и иных сотрудников образовательной организации по вопросам трудоустройства выпускников	ПОО/ работодатели	В течении года	Руководитель ЦСТВ, методист	Документы	Повышение квалификации педагогов
17.	Профессиональные пробы	Обучающиеся школ муниципального округа	Октябрь – декабрь	Руководитель ЦСТВ, мастера п/о	Материалы, отчетная документация	Ранняя профориентация
18.	Выявление намерений по дальнейшему обучению и трудоустройству выпускников	Студенты/ выпускники, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	Январь – май	Руководитель ЦСТВ, мастера п/о	Определение рисков	Отчет

2.5. Перечень показателей – индикаторов достижения результатов плана

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение планового показателя	Значение фактического показателя	Примечание
1. Нормативное и организационное обеспечение деятельности по содействию занятости выпускников:					
1.1	Наличие утвержденного и размещенного на сайте ПОО плана работы ЦСТВ, содержащего, в том числе, критерии эффективности деятельности	есть/нет	есть		
1.2	Соответствие раздела сайта ПОО «Содействие трудоустройству студентов-выпускников»	%	100%		
1.3	Наличие функционирующих групповых чатов в ПОО в мессенджерах по вопросам содействия занятости	есть/нет	есть		
2. Организация работы с выпускниками, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ, находящимися под риском незанятости и завершающих службу в армии по призыву					
2.1.	Доля выпускников, являвшихся трудоустроенными, индивидуальными предпринимателями или самозанятыми, в общем числе выпускников профессиональной образовательной организации (в течение календарных лет, соответствующих году выпуска и следующим за ним году).	%	1		<i>Уровень занятости рассчитывается как отношение между численностью выпускников ПОО, осуществлявших трудовую и предпринимательскую деятельность (в том числе применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход») в год завершения обучения и следующий за ним год, и общим количеством выпускников ПОО, за вычетом продолживших обучение по очной, очно-заочной и заочной формам обучения (кроме осуществлявших трудовую и предпринимательскую деятельность)</i>
	из них: доля выпускников, являвшихся индивидуальными предпринимателями в общем числе выпускников профессиональной образовательной организации	%	0,5		
	из них: доля выпускников, являвшихся самозанятыми, в общем числе выпускников профессиональной образовательной организации	%	0,5		

2.2.	Доля выпускников 2025 г. выпуска, трудоустроенных в соответствии с освоенной профессией (исходя из осуществляемой трудовой функции), в общей численности выпускников	%	55		<i>Показатель приводится по данным ежемесячного оперативного мониторинга</i>
2.3.	Доля выпускников, находящихся под риском нетрудоустройства (на отчетную дату)	%	5		<i>Выпускники ПОО, за исключением продолживших обучение, трудоустроенных, ставших индивидуальными предпринимателями, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», проходящих военную службу по призыву или по контракту, находящихся в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком, отпуске в связи с усыновлением ребенка, переехавших за пределы Российской Федерации, умерших, отбывающих наказание, выпускников из числа иностранных граждан, не имеющих документов, подтверждающих регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа, лиц, в установленном порядке признанных инвалидами</i>
2.4.	Доля выпускников, разместивших резюме на сайтах агрегаторах вакансий, от количества нетрудоустроенных выпускников	%	100		
2.5.	Доля выпускников, состоящих на учете в центрах занятости населения в качестве безработных от общего контингента выпускников (на отчетную дату)	%	5		

2.6.	<p>Численность обучающихся и численность выпускников профессиональных образовательных организаций, принявших участие в различных видах поддержки и мероприятиях за отчетный период (по видам):</p> <ul style="list-style-type: none"> – получение информации об актуальных вакансиях; – направление на стажировку; – составление и размещение резюме; – построение траектории профессионального развития; – психологическая поддержка; – ярмарки вакансий; – тренинги; – дни карьеры (по количеству дней); – собеседования с работодателями; – экскурсии на предприятия; – заключение договора о целевом обучении с работодателем через ЦСТВ 	%	90		
2.7.	<p>Количество мероприятий за отчетный период (по видам, ежегодно):</p> <ul style="list-style-type: none"> – ярмарки вакансий; – тренинги; – дни карьеры (по количеству дней); – групповые собеседования с работодателями – экскурсии на предприятия; – иное 	Ед.			
2.8.	<p>Численность актуальных вакансий работодателей, требующих СПО, сформированных в банке вакансий центра карьеры профессиональных образовательных организаций, в расчете на 100 обучающихся профессиональной образовательной организации</p>	Ед.			<p><i>За исключением вакансий, которые не соответствуют освоенным выпускниками профессиям или по которым работодатели находятся в иных субъектах Российской Федерации</i></p>

2.9.	Наличие эффективных практик по содействию занятости выпускников профессиональной образовательной организацией, которые были тиражированы ЦСТВ	Ед.	1		
2.10.	Доля выпускников профессиональной образовательной организации, ранее заключивших договор о целевом обучении	%	4		
2.11.	Количество выпускников, которым ЦСТВ оказана адресная помощь	%	75		
2.12.	Доля выпускников, ставших трудоустроенными, индивидуальными предпринимателями или применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», из числа обратившихся в ЦСТВ профессиональной образовательной организации и получивших адресную поддержку	%	0,5		
2.13.	Количество выпускников с инвалидностью и ОВЗ, которым оказана адресная помощь	Чел.	2		
2.14.	Количество выпускников, из числа детей -сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которым оказана адресная помощь	Чел.	8		
2.15.	Количество выпускников, из числа участников чемпионатных движений, конкурсов профессионального мастерства, которым оказана адресная помощь	Чел.	2		
2.16.	Доля трудоустроенных несовершеннолетних в общей численности несовершеннолетних обучающихся ПОО	%	50		
2.17.	Количество вакансий на предприятиях оборонно-промышленного комплекса, требующих среднего профессионального образования, закрытых посредством привлечения обучающихся и выпускников ПОО	%			

